



CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS

9ª REGIÃO - ESTADO DA BAHIA

PROCESSO SELETIVO PÚBLICO - EDITAL Nº 001/2014

PROFISSIONAL DE SUPORTE TÉCNICO (PSTE)

Nível Especializado

PROVA OBJETIVA DE CONHECIMENTO

QUESTÕES DE

- LÍNGUA PORTUGUESA
- RACIOCÍNIO LÓGICO QUANTITATIVO
- NOÇÕES DE INFORMÁTICA
- CONHECIMENTO DE LEGISLAÇÃO
- CONHECIMENTO ESPECÍFICO

DADOS DO CANDIDATO

NOME:

INSCRIÇÃO:

SALA:

CADEIRA:

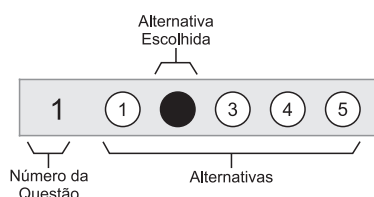
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS

9ª REGIÃO

ESTADO DA BAHIA

PROCESSO SELETIVO PÚBLICO – EDITAL Nº 001/2014

- Este Caderno de Prova contém uma Prova Objetiva de Conhecimento com 30 questões objetivas de múltipla escolha com cinco alternativas cada, numeradas por 1, 2, 3, 4, 5.
- Antes de iniciar a Prova, confira a sequência das páginas e da numeração das questões do seu Caderno de Prova. Se identificar qualquer equívoco, informe-o imediatamente ao aplicador de provas.
- Para responder corretamente às questões, utilize caneta de tinta **preta**, fabricada em material transparente, e leia atentamente as orientações constantes neste Caderno de Prova.
- As respostas das questões deverão ser registradas na Folha de Respostas própria, preenchendo integralmente o círculo correspondente à alternativa correta, conforme o **exemplo**:



Só existe uma alternativa correta.

- Assine no espaço próprio da Folha de Respostas. Folha de Respostas identificada fora desse espaço, implicará na anulação da Prova. Marcação de questão com resposta rasurada não será considerada.
- O tempo total para realização da Prova é de três horas, sendo o tempo mínimo de permanência do candidato em sala de prova de uma hora e trinta minutos. A saída da sala com o Caderno de Prova só será permitida ao final do horário estabelecido para a realização da prova, ou seja, depois de decorridas as três horas do início efetivo da prova.
- Ao concluir sua Prova, sinalize para o aplicador da prova e aguarde para entregar a Folha de Respostas, cumprindo os procedimentos por ele recomendados.

PROVA OBJETIVA DE CONHECIMENTO

Questões de 1 a 30

Instrução

Para responder a essas questões, identifique APENAS UMA ÚNICA alternativa correta e marque o número correspondente na Folha de Respostas.

Língua Portuguesa – Questões de 1 a 8

Questões de 1 a 4

Afinal, o que é ser cidadão?

Todos os cidadãos têm direito à cidadania: direitos civis, políticos e sociais.

A palavra “cidadãos” tanto representa os habitantes de uma cidade, quanto os indivíduos que possuem

5 direitos civis, políticos e sociais.

Para a pessoa ser cidadã e ter direito à cidadania e a viver plenamente sua vida, são necessários os direitos civis. Todos os cidadãos têm direito à liberdade, à propriedade e à igualdade perante a

10 lei – o conjunto desses direitos forma a sociedade civil.

Ser cidadão é participar do destino da sociedade, votar, ser votado, ter direitos políticos. Os direitos civis e políticos não asseguram a democracia sem os direitos sociais, aqueles que garantem a participação do indivíduo

15 na riqueza coletiva: o direito à educação, ao trabalho, ao salário justo, à moradia, à saúde, a uma velhice tranquila. Exercer a cidadania plena é ter direitos civis, políticos e sociais, fruto de um longo processo histórico que levou a sociedade ocidental a conquistar parte desses direitos.

Cidadania não é uma definição estanque, mas um conceito histórico, o que significa que seu sentido varia no tempo e no espaço. É muito diferente ser cidadão na Alemanha, nos Estados Unidos ou no Brasil (para não falar dos países em que a palavra é tabu).

20 Sonhar com cidadania plena em uma sociedade pobre, em que o acesso aos bens e serviços é restrito, seria utópico. Contudo os avanços da cidadania, se têm a ver com a riqueza do país e a própria divisão de riquezas, dependem, também, da luta e

25 das reivindicações, da ação concreta dos indivíduos.

PINSKY, Jaime. História da Cidadania. Disponível em: <www.espacoacademico.com.br/023/23res_pinsky.htm>. Acesso em: 10 set. 2014. Adaptado

QUESTÃO 1

Com base no texto, é correto afirmar:

- 1) Os direitos civis, políticos e sociais são privilégios de uma parte específica da população.
- 2) A palavra “cidadãos” (l. 1) representa, apenas, habitantes de uma cidade.
- 3) Os direitos civis são necessários para legitimar a cidadania da pessoa humana.
- 4) O acesso aos bens de consumo numa sociedade pobre é, absolutamente, utópico.
- 5) Ser cidadão, em qualquer parte do mundo, tem o mesmo sentido.

QUESTÃO 2

Com base no texto, é correto afirmar:

- 1) Cidadania não é um conceito histórico.
- 2) A cidadania plena inclui direitos civis, políticos e sociais.
- 3) Numa sociedade pobre, é possível uma cidadania plena.
- 4) A cidadania nada tem a ver com a riqueza do país, com a própria divisão de riquezas e nem com as políticas econômicas do país.
- 5) Os avanços da cidadania dependem apenas da luta, das reivindicações e da participação dos indivíduos.

QUESTÃO 3

A alternativa em que as palavras estão relacionadas à classe gramatical a que pertencem é

- 1) “civis” (l. 2) e “perante” (l. 9) são, respectivamente, adjetivo e preposição.
- 2) “cidadãos” (l. 3) e “destino” (l. 11) são, respectivamente, adjetivo e verbo.
- 3) “Para” (l. 6) e “que” (l. 4) são, respectivamente, verbo e conjunção.
- 4) “asseguram” (l. 13) e “Todos” (l. 8) são, respectivamente, verbo e adjetivo.
- 5) “Brasil” (l. 23) e “se” (l. 28) são, respectivamente, substantivo e pronome.

QUESTÃO 4

Na frase “Todos os cidadãos têm direito à cidadania: direitos civis, políticos e sociais” (l. 1-2), tem-se

- 1) período simples.
- 2) período composto.
- 3) sujeito composto.
- 4) predicado verbo-nominal.
- 5) verbo transitivo indireto.

QUESTÃO 5

A palavra em que o elemento “auto” apresenta significação diferente da que tem em “autoestima” é

- 1) autodidata.
- 2) autopeças.
- 3) auto-suficiente.
- 4) autobiografia.
- 5) auto-sugestão.

QUESTÃO 6

A sentença que apresenta confusão vocabular é

- 1) O perigo era iminente.
- 2) A discrição daquela pessoa tem-lhe sido muito útil.
- 3) Foi ratificada a data de chegada do nosso convidado.
- 4) O tráfico de veículos de grande porte pelo túnel é proibido.
- 5) Se você agir desta maneira, estará infringindo as normas da casa.

QUESTÃO 7

As palavras que completam corretamente as lacunas da frase "Certas transformações _____ passou a nossa sociedade, não teriam ocorrido, _____ houvesse a intervenção dos cidadãos nas diversas instâncias governamentais." são, respectivamente,

- 1) por que e se não.
- 2) porquê e senão.
- 3) porque e se não.
- 4) porque e senão.
- 5) por que e senão.

QUESTÃO 8

Quanto à acentuação tônica das palavras, é correto afirmar:

- 1) "mais" é monossílabo tônico.
- 2) "muito" e "direito" são proparoxítonas.
- 3) "século" é paroxítona.
- 4) "direito" e "deveres" são paroxítonas.
- 5) "absoluto" é oxítona.

Raciocínio Lógico Quantitativo – Questões de 9 a 13

QUESTÃO 9

Em determinada eleição, 92 pessoas votaram em um dos cinco candidatos que disputaram um cargo.

Sabe-se que

- cada candidato obteve um número diferente de votos;
- o candidato mais votado obteve 38 votos;
- o candidato menos votado obteve 12 votos.

Com base nessas informações, pode-se afirmar que o segundo candidato mais votado obteve

- 1) 19 votos.
- 2) 18 votos.
- 3) 17 votos.
- 4) 16 votos.
- 5) 15 votos.

QUESTÃO 10

Uma pessoa comprou um imóvel, pagando à vista C milhares de reais e o revendeu com um lucro de 20% sobre o preço de revenda.

Sendo assim, é correto afirmar que o lucro obtido com essa operação corresponde a uma porcentagem do preço pago à vista, igual a

- 1) 20%
- 2) 25%
- 3) 30%
- 4) 35%
- 5) 40%

QUESTÃO 11

Sabe-se que receita é a quantidade vendida multiplicada pelo preço de venda.

Uma empresa vende determinado produto por um preço unitário $P = 60 - \frac{x}{5}$ reais, e consegue vender x unidades,

$0 < x < 200$, obtendo uma receita de R\$4.000,00.

Nessas condições, o valor de x está entre

- 1) 50 e 70
- 2) 70 e 90
- 3) 90 e 110
- 4) 110 e 130
- 5) 130 e 150

QUESTÃO 12

Durante a realização das provas de um concurso, 130 candidatos foram distribuídos em três salas, S_1 , S_2 e S_3 , com capacidade para acomodar 60, 54 e 42 candidatos, respectivamente.

Sabendo-se que todos os candidatos foram distribuídos nas salas de modo diretamente proporcional à capacidade de cada uma, é correto afirmar que na sala

- 1) S_1 todos os lugares foram ocupados.
- 2) S_3 todos os lugares foram ocupados.
- 3) S_3 ficaram desocupados $\frac{1}{3}$ dos lugares.
- 4) S_2 ficaram desocupados $\frac{1}{6}$ dos lugares.
- 5) S_1 ficaram tantos lugares desocupados quanto em S_2 e S_3 juntas.

QUESTÃO 13

Durante uma viagem de automóvel entre as cidades A e B, verificou-se que um quarto do trajeto foi percorrido com um rendimento de 12,5km por litro de combustível, e o restante do trajeto foi percorrido com um rendimento de 10,5km por litro.


Nessas condições, o rendimento, em km por litro, em todo o trajeto foi, aproximadamente, igual a

- 1) 10,5
- 2) 10,9
- 3) 11,1
- 4) 11,3
- 5) 11,6

Noções de Informática Questões de 14 a 18

QUESTÃO 14

Um usuário do editor de texto Word 2013 já escreveu 295 páginas e salvou em um arquivo com formato (.doc).

Ao abrir o arquivo, o usuário clicou na opção Exibição e selecionou o ícone , permitindo

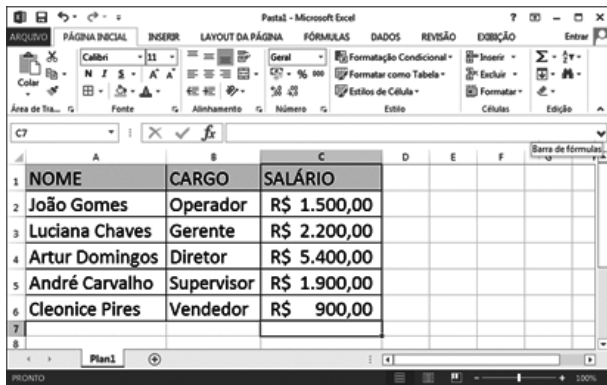
- 1) visualizar duas seções do documento ao mesmo tempo.
- 2) criar duas colunas do texto selecionado.
- 3) congelar o texto em dois painéis.
- 4) alternar janelas de documentos diferentes.
- 5) definir marcadores.

QUESTÃO 15

Um usuário com dificuldades em configurar o software de e-mail pede ajuda a um profissional de suporte em TI que, ao analisar a configuração dos servidores de envio e recebimento, verificou que os protocolos estavam incorretos, tendo sido alterados para, respectivamente,

- 1) FTP e SMTP.
- 2) SMTP e FTP.
- 3) HTTP e FTP.
- 4) SNMP e POP3.
- 5) SMTP e POP3.

QUESTÃO 16



	A	B	C	D	E	F
1	NOME	CARGO	SALÁRIO			
2	João Gomes	Operador	R\$ 1.500,00			
3	Luciana Chaves	Gerente	R\$ 2.200,00			
4	Artur Domingos	Diretor	R\$ 5.400,00			
5	André Carvalho	Supervisor	R\$ 1.900,00			
6	Cleonice Pires	Vendedor	R\$ 900,00			
7						
8						

Considere-se a planilha de salários de uma empresa.

O gestor, desejando inserir, na célula C9, o valor total dos salários, deve utilizar a fórmula

- 1) =TOTAL(C2:C6).
- 2) =SUBTOTAL(C2:C6).
- 3) =SUBTOTAL(A1:C6).
- 4) =SOMA(C2:C6).
- 5) =MEDIA(C2:C6).

QUESTÃO 17

A Internet é a rede mundial de computadores que permite a comunicação através de diversos dispositivos interconectados por linhas de transmissão. A comunicação é possível em função do endereço IP que é configurado em cada dispositivo conectado à Internet.

O protocolo capaz de mapear os endereços IPs em nomes, permitindo o acesso a sites na Web é o

- 1) DNS.
- 2) TCP.
- 3) SMTP.
- 4) HTTP.
- 5) UDP.

QUESTÃO 18

Segurança de sistemas é um tema considerado de fundamental importância atualmente.

Um usuário, com falsa identidade, entra em contato com a empresa que ele deseja acessar para conseguir informações valiosas que o ajudem a burlar o sistema. Isso é um tipo de ataque chamado

- 1) IDS.
- 2) Cavalo de Troia.
- 3) Engenharia Social.
- 4) Ataque por Negação de Serviço.
- 5) Malware.

Conhecimento de Legislação Questões de 19 a 25

Questões de 19 a 21

Para responder a essas questões, considere a Lei nº 6.530, de 12 de maio de 1978, (alterada pela Lei nº 10.795 de 5 de dezembro de 2003).

QUESTÃO 19

Em consonância com o Art. 6º, é correto afirmar:

- 1) As Pessoas Jurídicas, inscritas no Conselho Regional de Corretores de Imóveis, sujeitam-se aos mesmos deveres e têm os mesmos direitos das pessoas físicas nele inscritas.
- 2) O Conselho Regional de Corretores de Imóveis é hierarquicamente superior, a nível regional, ao Conselho Federal de Corretores de Imóveis.
- 3) O Corretor de Imóveis pode optar por ter uma inscrição só no Conselho Federal de Corretores de Imóveis, podendo assim atuar em todo o território nacional.
- 4) O Conselho Federal de Corretores de Imóveis tem supremacia apenas sobre os Conselhos Regionais de Corretores de Imóveis da Região Nordeste.
- 5) O Corretor de Imóveis, mesmo com sua inscrição cassada pelo Conselho Regional de Corretores de Imóveis, pode atuar em parceria com outro Corretor de Imóveis devidamente legalizado.

QUESTÃO 20

Em consonância com o Art. 4º, pode-se afirmar:

- 1) A inscrição de Corretor de Imóveis e de Pessoa Jurídica é objeto de resolução do Conselho Regional de Corretores de Imóveis.
- 2) A inscrição de Corretor de Imóveis tem regras distintas da inscrição de Pessoa Jurídica, conforme Resolução do Conselho Federal de Corretores de Imóveis.
- 3) A inscrição de Corretor de Imóveis e de Pessoa Jurídica é objeto de resolução do Conselho Federal de Corretores de Imóveis.
- 4) O Conselho Regional de Corretores de Imóveis tem autonomia para baixar toda e qualquer resolução que se fizer necessária para otimizar a fiscalização no combate ao exercício ilegal da profissão de Corretores de Imóveis.
- 5) O Corretor de Imóveis que tem inscrição no Conselho Regional de Corretores de Imóveis do Estado da Bahia não pode obter outra inscrição no Conselho Regional de Corretores de Imóveis de outra região.

QUESTÃO 21

Em consonância com o Art. 8º, é correto afirmar:

- 1) O Conselho Federal de Corretores de Imóveis tem sede e jurisdição na Capital da República e foro em todo o Território Nacional.
- 2) O Conselho Federal de Corretores de Imóveis não tem foro nem jurisdição definida, apenas sede em todo o Território Nacional.
- 3) O Conselho Federal de Corretores de Imóveis tem sede em todas as capitais dos estados do País e jurisdição e foro na Capital da República.
- 4) O Conselho Federal de Corretores de Imóveis tem sede e foro na Capital da República e jurisdição em todo o Território Nacional.
- 5) O Conselho Regional de Corretores de Imóveis do Estado da Bahia tem sede, foro e jurisdição também na Capital da República.

QUESTÃO 22

Em consonância com o Código de Processo Disciplinar, Capítulo II, do Auto de Infração, Seção I: DA LAVRATURA, Art. 9º, é correto afirmar:

- 1) Para que a lavratura do Auto de Infração tenha valor jurídico, o agente de fiscalização só pode lavrar o Auto de Infração no estabelecimento do infrator, ou onde for localizado, na presença de duas testemunhas.
- 2) O Auto de Infração pode ser lavrado em qualquer lugar em que se encontre o infrator e, não sendo possível entregá-lo no mesmo momento, essa ciência pode se efetivar no estabelecimento, ou na residência do autuado, ou onde mais for localizado.
- 3) O Auto de Infração só pode ser lavrado com a constatação da infração e a confissão do infrator.
- 4) O Auto de Infração só pode ser lavrado mediante denúncia escrita e entregue na coordenadoria de fiscalização.
- 5) O Auto de Infração só pode ser lavrado no lugar em que se encontre o infrator e, deve ser entregue no mesmo momento.

QUESTÃO 23

Conforme RESOLUÇÃO – COFECI nº 327/92 Capítulo I, Dos princípios gerais da inscrição, Art.1º, é correto afirmar:

- 1) Constituem atos privativos da profissão de Corretor de Imóveis os de intermediação nas transações em geral sobre imóveis, inclusive na compra e venda, promessa de venda, cessão, promessa de cessão, permuta, incorporação, loteamento e locação.
- 2) Constituem atos privativos da profissão de Corretor de Imóveis vender, locar imóveis, intermediar permutas de todo e qualquer tipo de imóveis, sem autorização expressa na lei e devido consentimento do proprietário, pois o Corretor tem a prerrogativa de deliberar, desde que o imóvel esteja à venda, e interagir no processo de compra e venda.
- 3) O Corretor de Imóveis não pode interagir na incorporação de imóveis, sob pena de exercício ilegal da profissão.
- 4) A promessa de cessão e a cessão de imóveis não constituem ato privativo da profissão de Corretor de Imóveis, uma vez que qualquer pessoa pode interagir nesses processos.
- 5) O Corretor de Imóveis tem que ser assessorado por um advogado para interagir no processo de promessa de cessão de imóveis.

QUESTÃO 24

Em consonância com a Lei nº 6.530, de 12 de maio de 1978, (alterada pela Lei nº 10.795 de 5 de dezembro de 2003) e o DECRETO nº 81.871, de 29 de junho de 1978, Art. 1º, inciso I, o exercício da profissão de Corretor de Imóveis, no Brasil, é permitido ao possuidor do título de

- 1) Bacharel em Direito, inscrito no Conselho Federal de Corretores de Imóveis.
- 2) Técnico em Transações Imobiliárias, inscrito no Conselho Regional de Corretores de Imóveis da jurisdição.
- 3) Bacharel em Administração de Empresas, inscrito no Conselho Regional de Corretores de Imóveis de qualquer jurisdição.
- 4) Técnico em Contabilidade, inscrito no Conselho Regional de Corretores de Imóveis de qualquer jurisdição.
- 5) Técnico de Ensino Médio Profissionalizante, inscrito no Conselho Federal de Corretores de Imóveis.

QUESTÃO 25

Em consonância com a Lei nº 6.530, de 12 de maio de 1978, (alterada pela Lei nº 10.795 de 5 de dezembro de 2003) e o DECRETO nº 81.871, de 29 de junho de 1978, Art. 15, os Conselhos Regionais de Corretores de Imóveis são compostos por 27 membros, efetivos e suplentes.

A escolha dos membros dos Conselhos Regionais de Corretores de Imóveis é realizada por

- 1) nomeação do Presidente da República.
- 2) nomeação do Governador do Estado da jurisdição.
- 3) votação secreta em Assembleia Geral, especialmente convocada para esse fim, por cada Conselho Regional de Corretores de Imóveis.
- 4) votação secreta em Assembleia Geral especialmente convocada pelo Conselho Federal de Corretores de Imóveis.
- 5) votação secreta entre os servidores técnicos e especializados de cada Conselho Regional de Corretores de Imóveis.

Conhecimento Específico: Rotinas Administrativas Questões de 26 a 30

QUESTÃO 26

Para compreender as informações que Corretores de Imóveis e clientes buscam, é fundamental um bom atendimento. Nesse sentido, alguns aspectos devem ser observados, entre os quais a empatia, a percepção e o envolvimento do atendente.

Associe cada aspecto apresentado, na **COLUNA 1**, com a característica correspondente na **COLUNA 2**.

COLUNA 1	COLUNA 2
I. Empatia	() Apreensão da realidade ou capacidade de compreender e captar uma situação.
II. Percepção	() Demonstração de interesse, voltando-se, inteiramente, para quem está sendo atendido.
III. Envolvimento	() Capacidade de se colocar no lugar do outro, procurando entender sua necessidade.

A alternativa que apresenta a sequência correta, de cima para baixo, é

- 1) I, II, III
- 2) II, I, III
- 3) II, III, I
- 4) III, I, II
- 5) III, II, I

QUESTÃO 27

O protocolo de documentos é

- 1) o documento, ou livro, para comprovar o encaminhamento e a entrega/recebimento de documentos ou processos. A sua forma e estrutura incluem: destinatário, discriminação, data de envio do documento, data de recebimento do documento e assinatura, ou carimbo, de quem recebe.
- 2) a proposta bilateral, celebrada por entidades públicas ou privadas que desejam fazer alguma parceria, ou promover convênios, com objetivo de ações em áreas a definir, possui forma e estrutura constituídas por ementa, introdução e cláusulas especificando o objeto, obrigações, prazos de vigência, fecho, local, data e assinatura das partes.

- 3) a forma padronizada de organizar e catalogar documentos e materiais recebidos/enviados por empresa privada ou repartição pública.
- 4) o desenvolvimento de um expediente que reúne, ou coleta, documentos relacionados com um processo. Sua forma e estrutura contemplam: assunto, interessado, procedência, despacho, data do protocolo e assinatura do responsável.
- 5) Acordo, ou Convenção, ou Tratado, ou Livro de Registro de Correspondência.

QUESTÃO 28

A comunicação empresarial é uma ferramenta estratégica de planejamento usada no âmbito de uma empresa e, de modo geral, trabalhada por profissionais de áreas distintas.

Na comunicação empresarial, os tipos de correspondências são

- 1) internas, processuais e por memorandos.
- 2) particulares, empresariais e oficiais.
- 3) externas e internas.
- 4) recebidas, expedidas e em processo.
- 5) particulares, memorandos e oficiais.

QUESTÃO 29

A Secretaria é o setor que operacionaliza todas as atividades ligadas à área administrativa e financeira de uma Instituição. Assim é necessário que haja uma capacidade de atender bem e oferecer respostas imediatas.

Visando melhor adequar e orientar os procedimentos operacionais da secretaria e tendo como objetivo garantir a qualidade dos serviços oferecidos, algumas ações atendem e ofereceram respostas e soluções com agilidade e segurança.

Dentre as ações relacionada a seguir, as pertinentes à organização administrativa são

- I. ter consciência de sua importância e responsabilidade no setor.
- II. controlar o ponto dos funcionários, mantendo-os em arquivo próprio.
- III. realizar pesquisa e manter o arquivo atualizado sobre legislação trabalhista.
- IV. administrar o fluxo, o desenvolvimento e a operacionalização dos trabalhos da equipe administrativa.
- V. administrar e organizar o arquivo bem como redigir, expedir e registrar os documentos.
- VI. elaborar agenda física e digital com telefones do corpo técnico, bem como contatos empresariais, além de elaborar agenda de ramais e distribuir entre todos os setores.

A alternativa que contém todas as afirmativas corretas é

- 1) I, II, IV
- 2) II, III, V
- 3) III, IV, VI
- 4) I, IV, V, VI
- 5) II, III, V, VI

QUESTÃO 30

Integrado aos demais setores de uma instituição, o financeiro controla os fluxos, as movimentações bancárias, o caixa e a impressão de cheques de forma abrangente e flexível, monitorando, diariamente, o pagamento das contas e ordenando-as por ordem de vencimento.

São competências do setor financeiro

- I. gerenciar todos os títulos a pagar e a receber, lançar despesas e receitas.

- II. delegar ao setor administrativo o gerenciamento do relatório financeiro, contendo valores pagos a fim de obter informações precisas.
- III. elaborar planejamento orçamentário e relatório financeiro anual.
- IV. determinar estratégias de utilização de projetos de informática a serem adotados.
- V. verificar os pagamentos em cheque, fazendo-os com antecedência e deixando, sempre, anexada ao cheque, a cópia da nota fiscal.
- VI. monitorar o recebimento das mensalidades trimestralmente.
- VII. administrar o caixa diariamente além de gerir e enviar boletos de mensalidades até o quinto dia útil de cada mês.

A alternativa que contém todas as afirmativas corretas é

- 1) I, II, IV
- 2) II, III, V
- 3) I, III, V, VII
- 4) II, IV, V, VI
- 5) IV, V, VI, VII

Rascunho

* * *



www.strixeducacao.com.br

Todos os direitos reservados. Proibida a publicação ou reprodução, ainda que parcial, sem a permissão expressa da Strix Educação.



Este Caderno de Provas foi impresso em papel de florestas plantadas e 100% renováveis

